

## GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

### NOTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA N° 0120-2022/HMLO/GAF

**DESTINATARIO** : Unidad de Estadística e Informática  
Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos  
Vilca Maco Diana Carolina

**REFERENCIA** : RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS N° 0120-2022-HMLO/GAF

**FECHA** : Los Olivos, 12 de julio del 2022

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** - APROBAR EL PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VACACIONES TRUNCAS a favor de VILCA MACO DIANA CAROLINA, ascendente a S/ 893.63, de acuerdo al siguiente detalle:

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	DNI	VACACIONES TRUNCAS	ESSALUD	SCTR	DESCUENTOS DE LEY	TOTAL A PAGAR
VILCA MACO DIANA CAROLINA	TECNICO EN LABORATORIO	45761608	S/ 1,012.50	S/ 91.13	0	S/ 118.87	S/ 893.63

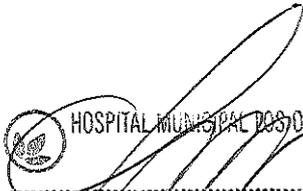
<b>TOTAL A COMPROMETER</b>	S/ 1,103.63
----------------------------	-------------

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - ENCARGAR a la Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgo el cumplimiento de la presente resolución conforme a sus atribuciones.

**ARTÍCULO TERCERO.** - DISPONER a la Unidad de Estadística e Informática su publicación en el portal web [www.hospitalmunilosolivos.gob.pe](http://www.hospitalmunilosolivos.gob.pe)

Me dirijo a ustedes con la finalidad de remitirles adjunto al presente la **RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS N° 0120-2022-HMLO/GAF** de la referencia para su conocimiento y fines, conforme corresponda.

Atentamente,

  
HOSPITAL MUNICIPAL DOS OLIVOS  
JUAN JOSE CHIARA VILLEGAS  
Gerente de Administración y Finanzas



**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
N° 0120-2022-HMLO/GAF**

Los Olivos, 12 de julio de 2022

**VISTOS:** La Resolución Directoral N°030-2020-HMLO; el Memorandum N°1023-2022-HMLO/OPP; el Informe N°2830-2022-UC-HMLO; el Memorandum N°427-2022-HMLO/GAF/URRHHyGR de la Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos que detalla las vacaciones trucas de VILCA MACO DIANA CAROLINA, por el periodo del 01/10/2021 al 30/06/2022, bajo el régimen de contratación administrativa de servicios (CAS); y,

**CONSIDERANDO:**

Que, el Hospital Municipal Los Olivos, es un Organismo Público Descentralizado con personería jurídica de derecho público, autonomía administrativa, económica y técnica creado por Ordenanza N°053-2001/CDLO y sus modificatorias;

Que, el literal f) del artículo 6° de la Ley N°29849, establece la eliminación progresiva del régimen especial del decreto legislativo 1057 y otorga derechos labores, prescribe que las vacaciones para los trabajadores bajo el régimen de contratación administrativa de servicios (CAS), son remuneradas de treinta (30) días naturales;

Que, respecto al pago de vacaciones trucas, el numeral 8.6 del artículo 8° del Decreto Supremo N°075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N°1057, señala que: "Si el contrato se extingue antes del cumplimiento del año de servicios, con el que se alcanza el derecho al descanso físico, el trabajador tiene derecho a una compensación a razón de tantos dozavos y treintavos de la retribución como meses y días hubiera laborado, siempre que a la fecha de cese, el trabajador cuente, al menos, con un mes de labor ininterrumpida en la entidad (...)";

Que, a través del Memorandum N°427-2022-HMLO/GAF/URRHHyGR, la Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos remite la liquidación de vacaciones trucas de VILCA MACO DIANA CAROLINA, revisado y validado por la Unidad de Contabilidad mediante Informe N°2830-2022-UC-HMLO, la misma que cuenta con certificación presupuestal emitida por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto con el Memorandum N°1023-2022-HMLO/OPP;

De conformidad con el literal l) del artículo 15° del Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Municipal Los Olivos, que autoriza a la Gerencia de Administración y Finanzas emitir resoluciones en primera instancia administrativa en los casos que le correspondan de acuerdo a sus funciones, así como en aquellos casos que se le hubiera delegado la función;

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR EL PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VACACIONES TRUCAS a favor de VILCA MACO DIANA CAROLINA, ascendente a S/ 893.63, de acuerdo al siguiente detalle:**

APellidos y Nombres	CARGO	DNI	VACACIONES TRUCAS	ESSALUD	SCTR	DESCUENTOS DE LEY	TOTAL A PAGAR
VILCA MACO DIANA CAROLINA	TÉCNICO EN LABORATORIO CLÍNICO	45761608	S/ 1,012.50	S/ 91.13	0	S/ 118.87	S/ 893.63

<b>TOTAL A COMPROMETER</b>	<b>S/ 1,103.63</b>
----------------------------	--------------------

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos el cumplimiento de la presente resolución conforme a sus atribuciones.**

**ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER a la Unidad de Estadística e Informática su publicación en el portal web [www.hospitalmunilosolivos.gob.pe](http://www.hospitalmunilosolivos.gob.pe).**

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

CC. Archivo  
URRHHyGR  
UEI  
DCVM

HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS  
JUAN JOSE CHIARA VILLEGAS  
Gerente de Administración y Finanzas

