



## GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

### NOTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA N° 0125-2022/HMLO/GAF

**DESTINATARIO** : Unidad de Estadística e Informática  
Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos  
Taípe Huaranga Vanessa Erika

**REFERENCIA** : RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS N° 0125-2022-HMLO/GAF

**FECHA** : Los Olivos, 12 de julio del 2022

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** - APROBAR EL PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VACACIONES TRUNCAS a favor de TAÍPE HUARANGA VANESSA ERIKA, ascendente a S/ 1,391.28, de acuerdo al siguiente detalle:

APPELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	DNI	VACACIONES TRUNCAS	ESSALUD	SCTR	DESCUENTOS DE LEY	TOTAL A PAGAR
TAÍPE HUARANGA VANESSA ERIKA	TECNICO EN LABORATORIO CLINICO	71837537	S/ 1,599.17	S/ 143.93	0	S/ 207.89	S/ 1,391.28

<b>TOTAL A COMPROMETER</b>	S/ 1,743.10
----------------------------	-------------

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - ENCARGAR a la Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgo el cumplimiento de la presente resolución conforme a sus atribuciones.

**ARTÍCULO TERCERO.** - DISPONER a la Unidad de Estadística e Informática su publicación en el portal web [www.hospitalmunilosolivos.gob.pe](http://www.hospitalmunilosolivos.gob.pe)

Me dirijo a ustedes con la finalidad de remitirles adjunto al presente la **RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS N° 0125-2022-HMLO/GAF** de la referencia para su conocimiento y fines, conforme corresponda.

Atentamente,

  
HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS  
JUAN JOSÉ CHIARA VILLEGAS  
Gerente de Administración y Finanzas



**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
N° 0125-2022-HMLO/GAF**

Los Olivos, 12 de julio de 2022

**VISTOS:** La Resolución Directoral N°030-2020-HMLO; el Memorandum N°1014-2022-HMLO/OPP; el Informe N°2840-2022-UC-HMLO; el Memorandum N°420-2022-HMLO/GAF/URRHhyGR de la Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos que detalla las vacaciones truncas de **TAIPE HUARANGA VANESSA ERIKA**, por el periodo del 17/05/2021 al 30/06/2022, bajo el régimen de contratación administrativa de servicios (CAS); y,

**CONSIDERANDO:**

Que, el Hospital Municipal Los Olivos, es un Organismo Público Descentralizado con personería jurídica de derecho público, autonomía administrativa, económica y técnica creado por Ordenanza N°053-2001/CDLO y sus modificatorias;

Que, el literal f) del artículo 6° de la Ley N°29849, establece la eliminación progresiva del régimen especial del decreto legislativo 1057 y otorga derechos labores, prescribe que las vacaciones para los trabajadores bajo el régimen de contratación administrativa de servicios (CAS), son remuneradas de treinta (30) días naturales;

Que, respecto al pago de vacaciones truncas, el numeral 8.6 del artículo 8° del Decreto Supremo N°075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N°1057, señala que: "Si el contrato se extingue antes del cumplimiento del año de servicios, con el que se alcanza el derecho al descanso físico, el trabajador tiene derecho a una compensación a razón de tantos dozavos y treintavos de la retribución como meses y días hubiera laborado, siempre que a la fecha de cese, el trabajador cuente, al menos, con un mes de labor ininterrumpida en la entidad (...)";

Que, a través del Memorandum N°420-2022-HMLO/GAF/URRHhyGR, la Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos remite la liquidación de vacaciones truncas de **TAIPE HUARANGA VANESSA ERIKA**, revisado y validado por la Unidad de Contabilidad mediante Informe N°2840-2022-UC-HMLO, la misma que cuenta con certificación presupuestal emitida por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto con el Memorandum N°1014-2022-HMLO/OPP;

De conformidad con el literal l) del artículo 15° del Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Municipal Los Olivos, que autoriza a la Gerencia de Administración y Finanzas emitir resoluciones en primera instancia administrativa en los casos que le correspondan de acuerdo a sus funciones, así como en aquellos casos que se le hubiera delegado la función;

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR EL PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VACACIONES TRUNCAS** a favor de **TAIPE HUARANGA VANESSA ERIKA**, ascendente a **S/ 1,391.28**, de acuerdo al siguiente detalle:

APellidos y Nombres	CARGO	DNI	VACACIONES TRUNCAS	ESSALUD	SCTR	DESCUENTOS DE LEY	TOTAL A PAGAR
TAIPE HUARANGA VANESSA ERIKA	TÉCNICO EN LABORATORIO CLÍNICO	71837537	S/ 1,599.17	S/ 143.93	0	S/ 207.89	S/ 1,391.28

<b>TOTAL A COMPROMETER</b>	<b>S/ 1,743.10</b>
----------------------------	--------------------

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR** a la Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos el cumplimiento de la presente resolución conforme a sus atribuciones.

**ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER** a la Unidad de Estadística e Informática su publicación en el portal web [www.hospitalmunilosolivos.gob.pe](http://www.hospitalmunilosolivos.gob.pe).

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

CC. Archivo  
URRHhyGR  
UEI  
VETH

HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS  
**JUAN JOSE CHIARA VILLEGAS**  
Gerente de Administración y Finanzas

