



**HOSPITAL MUNICIPAL
Los Olivos**

Calidad, Calidez y Tecnología

RESOLUCION DIRECTORAL N° 044-2009-HMLO

Los Olivos, 22 de Mayo del 2009

VISTOS: La Ordenanza N° 249-CDLO, de fecha 20 de octubre de 2006, que Aprueba el Estatuto del OPD Hospital Municipal Los Olivos (modificada por la Ordenanza N° 251-CDLO), el INFORME N°63-A/HMLO/OA de la Oficina de Administración, Proveído N° 828-2009/HMLO/DG;

CONSIDERANDO:

Que, mediante INFORME N°63-A/HMLO/OA, la Oficina de Administración y Finanzas solicita a la Oficina de Dirección General del Hospital Municipal los Olivos, se designe la encargatura de las labores de coordinación de la Unidad de Tesorería, de forma temporal, en mérito a la solicitud de vacaciones de la actual Responsable de la Unidad de Tesorería Sra. CINTHIA SANTOYO PURIHUAMAN;

Que, en mérito de lo dispuesto en el inciso s) del Artículo Trigésimo Quinto de la Ordenanza N° 249-CDLO que Aprueba el Estatuto del OPD Hospital Municipal Los Olivos, se colige que es función del Director General el Designar, contratar, evaluar, sancionar, promover, remover y cesar con arreglo a ley y a la política establecida por el Consejo Directivo a los funcionarios y personal del Hospital Municipal Los Olivos;

Que, en este sentido es preciso encargar una persona responsable que realice las labores de coordinación de la Unidad de Tesorería del Organismo Público Descentralizado HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS, de forma temporal, mientras se haga efectivo el goce de descanso físico vacacional de la actual Responsable de la Unidad de Tesorería Sra. CINTHIA SANTOYO PURIHUAMAN;

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas por el Artículo Trigésimo Quinto, inciso f), de la Ordenanza N° 249-CDLO;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: ENCARGAR las labores de coordinación de la UNIDAD DE TESORERÍA del Organismo Público Descentralizado HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS, de forma temporal a la Srta. CINTHIA SILVIA ACOSTA SUAREZ, precisándose que la presente encargatura tiene efectividad a partir del 23 de Mayo de 2009 al 06 de Junio de 2009, lapso de duración del descanso físico vacacional de la actual Responsable de la Unidad de Tesorería Sra. CINTHIA SANTOYO PURIHUAMAN.

ARTÍCULO SEGUNDO: HACER DE CONOCIMIENTO de lo dispuesto en la presente a la OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS para los fines consiguientes.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE



HOSPITAL MUNICIPAL
LOS OLIVOS

DR. KARINA CHATALEDO
DIRECTORA GENERAL

Av. Naranjal 318 (Alt. Ovalo Naranjal) Los Olivos - Central Telefónica: 613-8282



OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS
 DIRECCIÓN GENERAL
RECIBIDO
 22 MAYO 2009
 Por: [Signature] Folios: 02
 Hora: 10:00 Reg: [Signature]

INFORME N° 62 -A- 2009-HMLO/ADM

A : **DR. KARINA PANTA TALLEDO**
 Directora del Hospital Municipal los Olivos

DE : **SR. JUAN ALBERTO BARSALLO REYES**
 Administrador del Hospital Municipal los Olivos

REF. : Informe N° 82-2009 HMLO/UT

FECHA : Los Olivos, 22 de Mayo de 2009

Es grato dirigirme a usted, y la vez comunicarle que el Responsable del área de Tesorería hará uso de su descanso físico vacacional por un periodo de 15 días calendarios.

En tal sentido remito el actuado de la referencia a fin de que se designe a la Sra. Cynthia Acosta Suarez como encargada del área de tesorería, por el periodo mencionado.

Atentamente

HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS
 [Signature]
 SR. JUAN ALBERTO BARSALLO REYES
 ADMINISTRADOR

Cc : Archivo
JBR/rmt

COMPROBANTE N° 83 2009 HMOLO/IT

Al Sr. Cynthia Santoyo Purihuaman
Administradora HMOLO

Por el pago de cargo Parlamentaria
Exercicio de Funciones

Valor del Cargo del periodo vacacional

Fecha: 19 Mayo de 2009



Dejo a sus dirigidos a cargo y a la comunidad en general en
plena capacidad el uso de su despacho administrativo, desde el día de
mayo del 2009 al día, agradeciendo de igual forma a la persona le haya
servido de utilidad para sus labores y compromisos que están a mi cargo.

Atentamente,

 HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS

CYNTHIA SANTOYO PURIHUAMAN
Administradora

	HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS ADMINISTRACIÓN HOSPITALARIA
Presupuesto	2070-A
Detalle	RR. UU
Observaciones	Expirar memo previa verificación.
Fecha	19 Mayo 2009
Administrador	