



**HOSPITAL MUNICIPAL
Los Olivos**

Calidad, Calidez y Tecnología

000159



RESOLUCION DIRECTORAL N° 266 -2012-HMLO

Los Olivos, 13 de Diciembre del 2012

VISTOS: El Informe No.0352-2012-HMLO/ADM de 11 de Diciembre del 2012 y Proveído N° 3138-2012, emitido por la Dirección General del Hospital Municipal Los Olivos;

CONSIDERANDO:

Que, según lo dispuesto en el numeral 6 del Artículo Décimo Primero de la Ordenanza N° 249-CDLO, que aprueba el Estatuto del Hospital Municipal Los Olivos, (modificado por la Ordenanza N° 251-CDLO), es función general del Hospital Municipal Los Olivos el ejecutar las acciones que sean necesarias para atender sus fines, acorde a los objetivos del HMLO de conformidad con la normatividad vigente;

Que, mediante Informe No.358-2012-HMLO/CONT/CCR, de fecha 11 de Diciembre del 2012, la Unidad de Contabilidad del HMLO, informa que el **Inventario Físico Anual se realizará los días 24,26,27,28,29 y 30 de Diciembre del año en curso**, remitiendo el cronograma de trabajo con las fechas y los participantes de cada día para su aprobación y difusión; por lo que resulta viable disponer se adopte las medidas necesarias para la realización de dicho Inventario Físico de Existencias;

Que, para este efecto, se designará a los responsables idóneos, de las diferentes áreas Unidad de Contabilidad y del Área de Farmacia, junto con el personal asistencial y administrativo adoptarán las acciones y medidas necesarias para la realización del Inventario de Físico de Existencias del HMLO;

Que, adicionalmente al anotado informe de la Unidad de Contabilidad se tiene el Informe No.0352-2012-HMLO/ADM elevado a la Dirección General, mediante el cual alcanza la propuesta del personal a conformar la "**Comisión de Toma de Inventario Físico II Semestral de Existencias -2012 del HMLO**", a realizarse los días señalados en el segundo considerando de la presente resolución, la misma que se encargará de realizar el inventario, de conformidad con el Plan Anual de Control del Área Contable;

Que, la toma de inventario es un proceso que consiste en verificar físicamente los bienes con que cuenta la entidad pública a una fecha dada; con el fin de asegurar su existencia real. La toma de inventario permite contrastar los resultados obtenidos valorizados, con los registros contables, a fin de establecer su conformidad, investigando las diferencias que pudieran existir y proceder a las regularizaciones del caso. Este procedimiento debe cumplirse por lo menos, una vez al año.





Que, el Informe Final de Inventario es el documento que contiene los resultados obtenidos producto de la toma de inventario en el cual deberá detallarse los bienes en uso institucional, aquellos que no se encuentran en uso de la institución, los bienes prestados a otros organismos que deben ser recuperados, los bienes en proceso de transferencia, la relación de los bienes perdidos por negligencia o robo, además de la relación de servidores que tiene a su cargo dichos bienes, la relación de bienes de procedencia desconocida y la relación de los nombres de los responsables de la redacción de dicho informe;

Estando a lo expuesto y en uso de las atribuciones conferidas por el Artículo Trigésimo Quinto, inciso f), de la Ordenanza N° 249-CDLO;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- DESIGNAR a la COMISIÓN DE TOMA DE INVENTARIO FÍSICO II SEMESTRAL DE EXISTENCIAS -2012 DEL HMLO, la misma que estará conformada por las siguientes personas:

TITULARES

PRESIDENTE: C.P.C. CARMEN LAURA CAPCHA ROJAS
Contadora del Hospital Municipal Los Olivos

MIEMBRO : GUMERCINDO RAUL VILA PORRAS
Encargado de Farmacia Central-UBAPS-Villasol-Trébol y Pro Lima.

ARTICULO SEGUNDO.-Asimismo, el personal administrativo y asistencial, que realizará el Inventario Físico II Semestral de Existencias 2012 del HMLO, será el siguiente:

LUNES 24 DE DICIEMBRE 9 AM

ENCARGADOS DE CAFETERIA

MIEMBRO: Srta. RENE PEÑA MEDINA
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO: ADM. LESSLIE CABANILLAS VALVERDE

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 8 AM

ENCARGADO DE IMAGENES

MIEMBRO: LIC. JENNIFER PANDURO CALDERON
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO: ADM. WALTER MENDOZA MORAN





MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 8 AM

ENCARGADO DE LABORATORIO

- MIEMBRO: LIC. NATIVIDAD AGUILAR GUZMAN
MIEMBRO: ADM. JESUS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ
MIEMBRO: ADM. PAMELA VERGARAY PICON
MIEMBRO: ADM. LESSLIE CABANILLAS VALVERDE

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 8 AM

ENCARGADOS DE VACUNACION HMLO

- MIEMBRO: LIC. LOUISA SHEYLA CRUCES GUERREROS
MIEMBRO: ADM. FLOR ESCALANTE PARIONA
MIEMBRO: ADM. DIANA ESTHER VELASQUEZ TURRIATE

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 11 AM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO HOSPITALIZACION 3ER. PISO

- MIEMBRO: LIC. DAYSI BALTAZAR CALDERON
MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA
MIEMBRO: ADM. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 5 PM

ENCARGADOS DEL COCHE DE TRAUMA SHOCK

- MIEMBRO: LIC. MARJORIE ROCIO ORDOÑEZ DURAND
MIEMBRO: QF RAUL GUMERCINDO VILA PORRAS
MIEMBRO: ADM. PATRICIA SANCHEZ RAMOS
MIEMBRO: ADM. JESUS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 5 PM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO DE EMERGENCIA

- MIEMBRO: LIC. MARJORIE ROCIO ORDOÑEZ DURAND
MIEMBRO: QF JESCENIA VALDIVIA MARQUEZ
MIEMBRO: ADM. CINTHIA ACOSTA SUAREZ
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 8 AM

ENCARGADOS DE ALMACEN HMLO

- MIEMBRO: SR. GIOVANNI BONILLA TERRY
MIEMBRO: ADM. CINTHIA ACOSTA SUAREZ
MIEMBRO: ADM. LILY COLLAZOS PAUCAR
MIEMBRO: ADM. WALTER MENDOZA MORAN





JUEVES 27 DE DICIEMBRE 8 AM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO UCIN

MIEMBRO: LIC. RAQUEL ACHACA PALOMINO
MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO
MIEMBRO: ADM. JESUS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ
MIEMBRO: ADM. JHON TOMAS VALLEJOS GRANDEZ

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 11 AM

ENCARGADO DE CENTRAL DE ESTERILIZACION

MIEMBRO: LIC. ROMINA GARCIA PALACIOS
MIEMBRO: ADM. PAMELA VERGARAY PICON
MIEMBRO: ADM. HERNAN CONDOR OSPINA

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 12 PM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO NEONATOLOGIA

MIEMBRO: LIC. MILAGROS HUARCAYA HUALPA
MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO
MIEMBRO: ADM. PATRICIA VERONICA HEREDIA OLIVERA
MIEMBRO: ADM. GREGORY ANTHONY SANCHEZ VALENCIA

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 5 PM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO HOSPITALIZACION 4PISO

MIEMBRO: LIC. DAYSI BALTAZAR CALDERON
MIEMBRO: QF JESCENIA VALDIVIA MARQUEZ
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO: ADM. MOISES AGUILAR VASQUEZ

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 5 PM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO HOSPITALIZACION 4 PISO ZONA VIP

MIEMBRO: LIC. DAYSI BALTAZAR CALDERON
MIEMBRO: QF JESCENIA VALDIVIA MARQUEZ
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA
MIEMBRO: ADM. CINTHYA ACOSTA SUAREZ

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 8 AM

ENCARGADOS DE VACUNACION VILLASOL

MIEMBRO: LIC. SORAYA CABRERA AQUINO
MIEMBRO: ADM. LILY COLLAZOS PAUCAR
MIEMBRO: ADM. MOISES AGUILAR VASQUEZ

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 8 AM

ENCARGADO DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA





MIEMBRO: Sr. GIOVANNI BONILLA TERRY
MIEMBRO: ADM. JESUS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ
MIEMBRO: ADM. AURORA CASTILLO GONZALES

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 10 AM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO CENTRO OBSTETRICO

MIEMBRO: LIC. YVETTE REYNA GADEA
MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO
MIEMBRO: ADM. MARTIN BORJA SEGURA
MIEMBRO: ADM. CARMEN ZEGARRA LEON

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 10 AM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO SALA DE OPERACIONES

MIEMBRO: LIC. DANIEL VILLACORTA SUAREZ
MIEMBRO: QF GUMERCINDO RAÚL VILA PORRAS
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO: ADM. SEGUNDO AMERICO MANOSALVA VERA

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 10 AM

ENCARGADOS DEL COCHE PARO UBAP VILLASOL

MIEMBRO: LIC. SORAYA CABRERA AQUINO
MIEMBRO: QF FLOR SILVA ESPINOZA
MIEMBRO: ADM. MOISES AGUILAR VASQUEZ
MIEMBRO: ADM. LILY COLLAZOS PAUCAR

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 2:30 PM

ENCARGADOS DE VACUNACION TREBOL

MIEMBRO: LIC. JAHAIRA PIMENTEL ALEJOS
MIEMBRO: ADM. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 3:30 PM

ENCARGADOS DEL COCHE PARO UBAP TREBOL

MIEMBRO: LIC. JAHAIRA PIMENTEL ALEJOS
MIEMBRO: TEC. GLADYS ROCA EGUSQUIZA
MIEMBRO: ADM. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA

SABADO 29 DE DICIEMBRE 8AM

ENCARGADOS DE ALMACEN FARMACIA CENTRAL

MIEMBRO: TEC. DAVID CURO ESCOBAR (MT)
MIEMBRO: TEC. WILBERT AVALOS CANCINO (MT)
MIEMBRO: TEC. CARLOS BENAVIDEZ FLORES (M)





MIEMBRO: TEC. JESCENIA VALDIVIA MARQUEZ (T)
MIEMBRO: TEC. GLORIA TOMAYLLA PALOMINO (MT)
MIEMBRO: TEC. LUIS MENDOZA VALENZUELA (MT)
MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO (MT)
MIEMBRO: TEC. DIMAS BRAULIO CCOSCCO SOTO (MT)
MIEMBRO: ADM LILY COLLAZOS PAUCAR (M)
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA (MT)
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA (M)
MIEMBRO: ADM. MARTIN BORJA SEGURA (T)
MIEMBRO: ADM. CARMEN ZEGARRA LEON (M)
MIEMBRO: ADM. MADELEINE ORELLANA YUPANQUI (T)
MIEMBRO: ADM. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ (T)
MIEMBRO: ADM. PATRICIA HEREDIA OLIVERA (M)
MIEMBRO: ADM. SEGUNDO AMERICO MANOSALVA VERA (T)
MIEMBRO: ADM. JESUS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ (MT)

DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8AM

ENCARGADOS DE POLICLINICO TREBOL

MIEMBRO: TEC. SHIRLEY HERNANDEZ MEDINA
MIEMBRO: TEC. GLORIA TOMAYLLA PALOMINO
MIEMBRO: TEC. MARIA REMUZGO LIVIA
MIEMBRO: ADM. MADELEINE ORELLANA YUPANQUI
MIEMBRO: ADM. GREGORY ANTHONY SANCHEZ VALENCIA
MIEMBRO: ADM. LILY COLLAZOS PAUCAR

DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8AM

ENCARGADOS DE POLICLINICO VILLASOL

MIEMBRO: TEC. MIRIAN CERDAN ORILLO
MIEMBRO: TEC. ANGELA SARAVIA CORRALES
MIEMBRO: TEC. DIMAS BRAULIO CCOSCCO SOTO
MIEMBRO: ADM. CINTHIA ACOSTA SUAREZ
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO: ADM. WALTER MENDOZA

DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8AM

ENCARGADOS DE POLICLINICO PRO LIMA

MIEMBRO: TEC. MARIA PEZO ROJAS
MIEMBRO: TEC. GLADYS ROCA EGUSQUIZA
MIEMBRO: TEC. WILBERT AVALOS CANCINO
MIEMBRO: TEC. KAREN CAJALEON AGUIRRE
MIEMBRO: TEC. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ
MIEMBRO: ADM. PATRICIA HEREDIA OLIVERA
MIEMBRO: ADM. MARTIN BORJA SEGURA
MIEMBRO: ADM. SEGUNDO AMERICO MANOSALVA VERA





DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8PM

ENCARGADOS DE FARMACIA VENTAS

MIEMBRO:	TEC. ROSA HORNA ESCALANTE
MIEMBRO:	TEC. WILBERT AVALOS CANCINO
MIEMBRO:	TEC. YUDI MELGAREJO AZAÑA
MIEMBRO:	TEC. MARUJA BAÑEZ ESPINOZA
MIEMBRO:	TEC. ROSA FERNANDEZ HUARANGA
MIEMBRO:	TEC. SOLEDAD MONTES OSCANOVA
MIEMBRO:	TEC. CARLOS BENAVIDES FLORES
MIEMBRO:	ADM. CINTHIA ACOSTA SUAREZ
MIEMBRO:	ADM. MARTIN BORJA SEGURA
MIEMBRO:	ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO:	ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA
MIEMBRO:	ADM. JORGE REYNA MACEDO
MIEMBRO:	ADM. HERNAN CONDOR OSPINA
MIEMBRO:	ADM. PAMELA VERGARAY PICON

DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8PM

ENCARGADOS DE SALA DE OPERACIONES

MIEMBRO:	TEC. YENNY GUERRERO HERNANDEZ
MIEMBRO:	TEC. MAGALY YAURI HINOSTROZA
MIEMBRO:	ADM. PATRICIA SANCHEZ RAMOS
MIEMBRO:	ADM. GREGORY ANTHONY SANCHEZ VALENCIA

ARTICULO TERCERO.- **PRECISAR** que la **COMISION** encargada con apoyo del personal administrativo y asistencial, realizará la Toma de Inventario de productos de Farmacia a llevarse a cabo los días 24,26,27,28,29 y 30 de Diciembre del 2012, cumplirá las siguientes funciones:

- 1.- Llevar a cabo el proceso de toma de inventario.
- 2.- La verificación física de los bienes a inventariar incidirá principalmente en los siguientes aspectos:
 - a) Comprobación de la presencia física del bien y su ubicación.
 - b) Estado de conservación.
 - c) Condiciones de utilización.
 - d) Condiciones de seguridad.
 - e) Funciones responsables.
- 3.- Efectuar el registro de los bienes existentes en Farmacia
- 4.- Procesar la información obtenida en la Toma de Inventario y conciliarlo con los registros contables.
- 5.- Remitir a la Dirección General el Inventario Físico conjuntamente con el Informe Final.





ARTICULO CUARTO.- DISPONER que todo el personal de las distintas unidades orgánicas del **HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS** otorgue todas las facilidades del caso a la referida COMISION en cuanto a la emisión de información u otros, a fin de que pueda cumplir con sus funciones de las formas más eficientes.

ARTICULO QUINTO.- La **COMISION** encargado de la Toma de Inventario en mención a llevarse a cabo desde el 24 de Diciembre al 30 de Diciembre del 2012, culminará su labor con la presentación del **INFORME FINAL** a la **DIRECCION GENERAL** del **HMLO**.

ARTICULO SEXTO.- EL INFORME FINAL referido en el Artículo precedente, deberá considerar la siguiente estructura: **I ANTECEDENTES** (Revisión de Inventarios Pasados), **II PROCEDIMIENTOS** (actividades realizadas), **III ANALISIS DE LOS RESULTADOS**, y **IV CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES**.

ARTICULO SEPTIMO.- HACER DE CONOCIMIENTO de lo dispuesto en la presente resolución a la **OFICINA DE ADMINISTRACION** para los fines consiguientes.

REGISTRESE, COMUNIQUESE y PUBLIQUESE



HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS

Dr. José Félix Magán Layten Pazos
DIRECTOR GENERAL



000151

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

INFORME N° 0352-2012-HMLO/ADM

A : **DR. JOSÉ FELIX MARTIN LAYTEN PAZOS**
Director General del HMLO

DE : **CPC. ELIZABETH SONIA MARIÑO CANCHARI DE LINO**
Administradora del HMLO

ASUNTO : **Designación de comisión para la toma de Inventario Físico II Semestre de Existencias del HMLO**

REF. : **INFORME N° 358-2012-HMLO/CONT/CCR**

FECHA : Los Olivos, 11 de Diciembre del 2012

Es grato dirigirme a usted, a fin de remitirle relación de la propuesta del personal a conformar la "**Comisión de Toma de Inventario Físico II Semestral de Existencias - 2012 del HMLO**", a realizarse los días 24,26,27,28,29 y 30 de Diciembre, según la conformidad con el Plan Anual de Control del área contable, propuesta que elevo a su despacho, para su revisión, visto bueno y su aprobación vía Resolución Directoral, de acuerdo al siguiente detalle:

INVENTARIO FISICO DE EXISTENCIAS DIC. 2012**TITULARES**

PRESIDENTE: C.P.C. Carmen Laura Capcha Rojas
Encargada de Contabilidad

MIEMBRO: QF. Gumercindo Raúl Vila Porras
Responsable de Farmacia- Almacén Central-UBAPS

LUNES 24 DE DICIEMBRE 9 AM**ENCARGADOS DE CAFETERIA**

MIEMBRO: Srta. RENE PEÑA MEDINA
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO: ADM. LESSLIE CABANILLAS VALVERDE

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 8 AM**ENCARGADO DE IMAGENES**

MIEMBRO: LIC. JENNIFER PANDURO CALDERON
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO: ADM. WALTER MENDOZA MORAN

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 8 AM**ENCARGADO DE LABORATORIO**

MIEMBRO: LIC. NATIVIDAD AGUILAR GUZMAN
MIEMBRO: ADM. JESÚS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ
MIEMBRO: ADM. PAMELA VERGARAY PICON
MIEMBRO: ADM. LESSLIE CABANILLAS VALVERDE

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 8 AM**ENCARGADOS DE VACUNACION HMLO**

MIEMBRO: LIC. LOUISA SHEILA CRUCES GUERREROS
MIEMBRO: ADM. FLOR ESCALANTE PARIONA
MIEMBRO: ADM. DIANA VELASQUEZ TURRIATE

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 11 AM**ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO HOSPITALIZACION 3ER. PISO**

MIEMBRO: LIC. DAYSI BALTAZAR CALDERON
MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA
MIEMBRO: ADM. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 5 PM**ENCARGADOS DEL COCHE DE TRAUMA SHOCK**

MIEMBRO: LIC. MARJORIE ORDOÑEZ DURAND
MIEMBRO: QF .GUMERCINDO RAUL VILA PORRAS
MIEMBRO: ADM. PATRICIA SANCHEZ RAMOS
MIEMBRO: ADM. JESÚS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ

MIERCOLES 26 DE DICIEMBRE 5 PM**ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO DE EMERGENCIA**

MIEMBRO: LIC. MARJORIE ORDOÑEZ DURAND
MIEMBRO: QF. JESCENIA VALDIVIA MARQUEZ
MIEMBRO: ADM. CINTHIA ACOSTA SUAREZ
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 8 AM**ENCARGADOS DE ALMACEN HMLO**

MIEMBRO: SR. GIOVANNI BONILLA TERRY
MIEMBRO: ADM. CINTHIA ACOSTA SUAREZ
MIEMBRO: ADM. LILY COLLAZOS PAUCAR
MIEMBRO: ADM. WALTER MENDOZA MORAN

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 8 AM**ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO UCIN**

MIEMBRO: LIC. RAQUEL ACHACA PALOMINO
MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO
MIEMBRO: ADM. JESÚS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ
MIEMBRO: ADM. JOHN VALLEJOS GRANDEZ

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 11 AM**ENCARGADO DE CENTRAL DE ESTERILIZACION**

MIEMBRO: LIC. ROMINA GARCIA PALACIOS
MIEMBRO: ADM. PAMELA VERGARAY PICON
MIEMBRO: ADM. HERNAN CONDOR OSPINA

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 12 PM**ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO NEONATOLOGIA**

MIEMBRO: LIC. MILAGROS HUARCAYA HUALLPA
MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO
MIEMBRO: ADM. PATRICIA HEREDIA OLIVERA
MIEMBRO: ADM. GREGORY ANTHONY SANCHEZ VALENCIA

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 5 PM**ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO HOSPITALIZACION 4PISO**

MIEMBRO: LIC. DAYSI BALTAZAR CALDERON
MIEMBRO: QF JESSENIA VALDIVIA MARQUEZ
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO: ADM. MOISES AGUILAR VASQUEZ

JUEVES 27 DE DICIEMBRE 5 PM**ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO HOSPITALIZACION 4 PISO ZONA VIP**

MIEMBRO: LIC. DAYSI BALTAZAR CALDERON
MIEMBRO: QF JESSENIA VALDIVIA MARQUEZ
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA
MIEMBRO: ADM. CINTHYA ACOSTA SUAREZ

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 8 AM

ENCARGADOS DE VACUNACION VILLASOL

- MIEMBRO: LIC. SORAYA CABRERA AQUINO
- MIEMBRO: ADM. LILY COLLAZOS PAUCAR
- MIEMBRO: ADM. MOISES AGUILAR VASQUEZ

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 8 AM

ENCARGADO DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA

- MIEMBRO: Sr. GIOVANNI BONILLA TERRY
- MIEMBRO: ADM. JESUS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ
- MIEMBRO: ADM. AURORA CASTILLO GONZALES

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 10 AM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO CENTRO OBSTETRICO

- MIEMBRO: LIC. YVETTE REYNA GADEA
- MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO
- MIEMBRO: ADM. MARTIN BORJA SEGURA
- MIEMBRO: ADM. CARMEN ZEGARRA LEON

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 10 AM

ENCARGADOS DEL COCHE DE PARO SALA DE OPERACIONES

- MIEMBRO: LIC. DANIEL VILLACORTA SUAREZ
- MIEMBRO: QF. GUMERCINDO RAUL VILA PORRAS
- MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
- MIEMBRO: ADM. SEGUNDO AMERICO MANOSALVA VERA

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 10 AM

ENCARGADOS DEL COCHE PARO UBAP VILLASOL

- MIEMBRO: LIC. SORAYA CABRERA AQUINO
- MIEMBRO: QF FLOR SILVA ESPINOZA
- MIEMBRO: ADM. MOISES AGUILAR VASQUEZ
- MIEMBRO: ADM. LILY COLLAZOS PAUCAR

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 2:30 PM

ENCARGADOS DE VACUNACION TREBOL

- MIEMBRO: LIC. JAHAIRA PIMENTEL ALEJOS
- MIEMBRO: ADM. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ
- MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA

VIERNES 28 DE DICIEMBRE 3:30 PM**ENCARGADOS DEL COCHE PARO UBAP TREBOL**

MIEMBRO: LIC. JAHAIRA PIMENTEL ALEJOS
 MIEMBRO: TEC. GLADYS ROCA EGUSQUIZA
 MIEMBRO: ADM. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ
 MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA

SABADO 29 DE DICIEMBRE 8AM**ENCARGADOS DE ALMACEN FARMACIA CENTRAL**

MIEMBRO: TEC. DAVID CURO ESCOBAR (MT)
 MIEMBRO: TEC. WILBERT AVALO CANCINO (T)
 MIEMBRO: TEC. CARLOS BENAVIDES FLORES (M)
 MIEMBRO: QF. JESSENIA VALDIVIA MARQUEZ (T)
 MIEMBRO: TEC. GLORIA TOMAYLLA PALOMINO (MT)
 MIEMBRO: TEC. LUIS MENDOZA VALENZUELA (MT)
 MIEMBRO: QF EDWIN TOVAR DELZO (M)
 MIEMBRO: TEC. DIMAS BRAULIO CCOSCCO SOTO (MT)
 MIEMBRO: ADM. LILY COLLAZOS PAUCAR (M)
 MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA (MT)
 MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA (M)
 MIEMBRO: ADM. MARTIN BORJA SEGURA (T)
 MIEMBRO: ADM. CARMEN ZEGARRA LEON (M)
 MIEMBRO: ADM. MADELEINE ORELLANA YUPANQUI (T)
 MIEMBRO: ADM. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ (T)
 MIEMBRO: ADM. PATRICIA HEREDIA OLIVERA (M)
 MIEMBRO: ADM. SEGUNDO AMERICO MANOSALVA VERA (T)
 MIEMBRO: ADM. JESUS ALEJANDRO ASPILCUETA DIAZ (MT)

DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8AM**ENCARGADOS DE POLICLINICO TREBOL**

MIEMBRO: TEC. SHIRLEY HERNANDEZ MEDINA
 MIEMBRO: TEC. GLORIA TOMAYLLA PALOMINO
 MIEMBRO: TEC. MARIA REMUZGO LIVIA
 MIEMBRO: ADM. MADELEINE ORELLANA YUPANQUI
 MIEMBRO: ADM. GREGORY ANTHONY SANCHEZ VALENCIA
 MIEMBRO: ADM. LILY COLLAZOS PAUCAR

DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8AM**ENCARGADOS DE POLICLINICO VILLASOL**

MIEMBRO: TEC. MIRIAN CERDAN ORILLO
 MIEMBRO: TEC. ANGELA SARAVIA CORRALES
 MIEMBRO: TEC. DIMAS BRAULIO CCOSCCO SOTO
 MIEMBRO: ADM. CINTHIA ACOSTA SUAREZ
 MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
 MIEMBRO: ADM. WALTER MENDOZA MORAN

DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8AM**ENCARGADOS DE POLICLINICO PRO LIMA**

MIEMBRO: TEC. MARIA PEZO ROJAS
MIEMBRO: TEC. GLADYS ROCA EGUSQUIZA
MIEMBRO: TEC. WILBERS AVALO CANCINO
MIEMBRO: TEC. KAREN CAJALEON AGUIRRE
MIEMBRO: ADM. BIANNY ESTEFANY CAMPOMANES RODRIGUEZ
MIEMBRO: ADM. PATRICIA HEREDIA OLIVERA
MIEMBRO: ADM. MARTIN BORJA SEGURA
MIEMBRO: ADM. SEGUNDO AMERICO MANOSALVA VERA

DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8PM**ENCARGADOS DE FARMACIA VENTAS**

MIEMBRO: TEC. ROSA HORNA ESCALANTE
MIEMBRO: TEC. WILBERS AVALO CANCINO
MIEMBRO: TEC. YUDI MELGAREJO AZAÑA
MIEMBRO: TEC. MARUJA BAÑEZ ESPINOZA
MIEMBRO: TEC. ROSA FERNANDEZ HUARANGA
MIEMBRO: TEC. SOLEDAD MONTES OSCANOVA
MIEMBRO: TEC. CARLOS BENAVIDES FLORES
MIEMBRO: ADM. CINTHIA ACOSTA SUAREZ
MIEMBRO: ADM. MARTIN BORJA SEGURA
MIEMBRO: ADM. KAREN OLIVA GARCIA
MIEMBRO: ADM. BLANCA ROSARIO IZQUIERDO MEDINA
MIEMBRO: ADM. JORGE REYNA MACEDO
MIEMBRO: ADM. HERNAN CONDOR OSPINA
MIEMBRO: ADM. PAMELA VERGARAY PICON

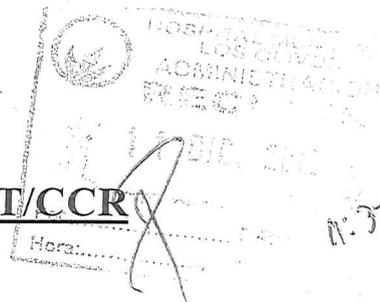
DOMINGO 30 DE DICIEMBRE 8PM**ENCARGADOS DE SALA DE OPERACIONES**

MIEMBRO: TEC. YENNY GUERRERO HERNANDEZ
MIEMBRO: TEC. MAGALY YAURI HINOSTROZA
MIEMBRO: ADM. PATRICIA SANCHEZ RAMOS
MIEMBRO: ADM. GREGORY ANTHONY SANCHEZ VALENCIA

Agradeciendo la inmediata atención a la presente, quedo de Ud.

Atentamente,

 HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS
Elizabeth Sonia Mariño Canchari de Lino
C.P.C. Elizabeth Sonia Mariño Canchari de Lino
ADMINISTRADORA



INFORME N° 358-2012 HMLO/CONT/CCR

A : C.P.C. ELIZABETH MARIÑO CANCHARI
ADMINISTRADORA DEL HMLO

DE : C.P.C. CARMEN L. CAPCHA ROJAS
CONTADORA DEL HMLO

ASUNTO : INVENTARIO FISICO DE EXISTENCIAS DIC 2012

FECHA : 11 de Diciembre del 2,012

Tengo a bien dirigirme a Usted, con la finalidad de informarle que el **INVENTARIO FISICO ANUAL DE EXISTENCIAS 2,012**, se realizara los días 24, 26, 27, 28, 29 y 30 de Diciembre del presente, para lo cual le remito el cronograma de trabajo con las fechas y los participantes de cada día, para su aprobación y difusión:

- Relación del Personal que participara en el Inventario Físico de Existencias
- Cronograma de la ejecución de la Toma de Inventarios
- Relación de porciones de alimentos por los días 29 y 30 de Diciembre

Atentamente,

HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS

CARMEN LAURA CAPCHA ROJAS
MATRICULA: 2202
CONTADORA

c/c: Dirección General

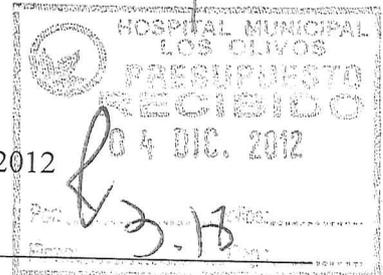
INFORME N° 351-2012 HMLO /CONT/COR

A : C.P.C. ELIZABETH S. MARIÑO CANCHARI
ADMINISTRADORA DEL HMLO

DE : C.P.C. CARMEN L. CAPCHA ROJAS
CONTADORA DEL HMLO

ASUNTO : Inventario Físico de Existencias Diciembre 2012

FECHA : 04 de Diciembre del 2012



Me dirijo a Ud. para saludarla muy cordialmente y a la vez informarle que para el cierre del año 2,012 y como medida de control interno, estamos organizando la toma de Inventario Físico de Existencias, que se iniciara el día Domingo 09 al 14 de Diciembre del presente año, le remito el cronograma de trabajo con las fechas y los participantes de cada día, para su aprobación y difusión.

Le informo también que para poder llevar a cabo este evento en las mejores condiciones y en el tiempo más óptimo estamos considerando el apoyo de todo el personal administrativo y todo el personal de farmacia, por tal motivo me dirijo a su despacho para solicitarle con el Requerimiento N° 0005937, la contratación y autorización para el pago del personal que realizará el Inventario, los días ya mencionados líneas arriba. El costo por hora del personal administrativo y técnico es de S/. 5.00.

Esperando su atención al presente informe, y sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,

HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS

CARMEN LAURA CAPCHA ROJAS
MATRICULA: 2562
CONTADORA

