

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
N° 056-2020/HMLO/GAF**

Los Olivos, 30 de junio de 2020

VISTOS: La Resolución Directoral N°030-2020-HMLO; el Memorándum N°132-2020-HMLO/GAF/URRHHyGR; el Informe N°01158-2020-UC-HMLO; el Informe N°545-2020-HMLO/GAF; Memorándum N°0827-2020-HMLO/OPP; el Informe N°605-2020-HMLO/GAF; el Informe N°183-2020-HMLO/OAJ;y,

CONSIDERANDO:

Que, el Hospital Municipal Los Olivos es un Organismo Público Descentralizado con personería jurídica de derecho público, autonomía administrativa, económica y técnica creado por Ordenanza N°127-CDLO y sus modificatorias, Ordenanza N°139-CDLO y Ordenanza N°171-CDLO.

Que, en atención al Memorándum N°132-2020-HMLO/GAF/URRHHyGR la Unidad de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos que elabora y remite la liquidación de vacaciones trucas de la ex servidora ROMERO DEL CASTILLO ANGELA ALCIONET, Cajera del 13/01/2020 al 30/04/2020, revisado y validado por la Unidad de Contabilidad mediante Informe N°01158-2020-UC-HMLO, contando con disponibilidad presupuestal remitida por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto con Memorándum N°0827-2020-HMLO/OPP y opinión favorable de la Oficina de Asesoría Jurídica a través del Informe N°183-2020-HMLO/OAJ; la Gerencia de Administración y Finanzas autorizada por el Artículo Segundo de la Resolución Directoral N°030-2020-HMLO;

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. - APROBAR Y AUTORIZAR EL PAGO DE LIQUIDACIÓN DE VACACIONES TRUCAS ascendente a S/ 331.76 (TRESCIENTOS TREINTA Y UNO CON 76/100 SOLES) a favor de la ex servidora ROMERO DEL CASTILLO ANGELA ALCIONET, incluyendo la ejecución del descuento previsional y el pago de aportes a cargo de la HMLO según se detalla:

| | | |
|---------------------------------|---|---|
| APELLIDOS Y NOMBRES | : | ROMERO DEL CASTILLO ANGELA ALCIONET |
| DNI | : | 47174369 |
| FECHA DE INICIO | : | 13/01/2020 |
| FECHA DE TERMINO | : | 30/04/2020 |
| MOTIVO | : | TÉRMINO DE CONTRATO |
| TIEMPO DE PRESTACIÓN | : | 0 AÑOS 3 MESES 18 DÍAS |
| CARGO | : | CAJERA |
| CONTRAPRESTACIÓN | : | S/ 1,250.00 |
| CONDICIÓN DEL TRABAJADOR | : | CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS D.L N°1057 |
| ÁREA | : | UNIDAD DE TESORERÍA |
| CENTRO DE COSTO | : | 32200 |

CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

| | | | |
|--------------------------------|---|---|-------------|
| <u>DÍAS TRABAJADOS:</u> | : | 0 | <u>0.00</u> |
| | | | 0.00 |

| | | | |
|---------------------------------|---|----|------------------|
| <u>VACACIONES TRUCAS</u> | : | | |
| AÑOS | : | 0 | 0.00 |
| MESES | : | 3 | 312.50 |
| DÍAS | : | 18 | 62.50 |
| | | | <u>S/ 375.00</u> |



**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
N° 056-2020/HMLO/GAF**

Los Olivos, 30 de junio de 2020

DEDUCCIONES DE LEY

| | | | |
|---------------------------|----------|-----------|---------------------------------------|
| AFP PRIMA MIXTA | : 11.53% | SUB TOTAL | <input type="text" value="S/ 43.24"/> |
| RENTA DE CUARTA CATEGORÍA | : 0.00% | SUB TOTAL | <input type="text" value="S/ 0.00"/> |

APORTACIONES

| | | | |
|---------|---------|-----------|---------------------------------------|
| ESSALUD | 9% | SUB TOTAL | <input type="text" value="S/ 33.75"/> |
| SCTR | : 0.00% | SUB TOTAL | <input type="text" value="S/ 0.00"/> |

RESUMEN

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| DÍAS TRABAJADOS | : 0.00 |
| VACACIONES TRUNCAS | : 375.00 |
| DESCUENTO DE LEY (AFP Y RTA. 4TA) | : 43.24 |
| DÍAS DE VACACIONES | : 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | <input type="text" value="331.76"/> |

SON: TRESCIENTOS TREINTA Y UNO CON 76/100 SOLES



ARTICULO SEGUNDO. - DISPONER la realización de los actos de administración conducentes al pago de la liquidación de vacaciones trucas, así como la ejecución del descuento previsional y el pago de aportes a cargo del HMLO descritos en el Artículo Primero de la presente resolución; así como su publicación en el portal www.hospitalmunilosolivos.gob.pe, a cargo a la Unidad de Estadística e Informática del HMLO.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

C.c. Archivo
URRH/GR
UC
AARDC



HOSPITAL MUNICIPAL LOS OLIVOS
Graciela Castañeda Vega
Lic. GRACIELA CASTAÑEDA VEGA
Gerencia de Administración y Finanzas